

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

Contrato No.	2159 de 2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	MARIA ALEJANDRA QUIJANO LOZANO		
Nombre del supervisor y/o interventor	JOHANA ELENA LÓPEZ VEGA	Teléfono / Extensión	2030
Dependencia	GRUPO DE COMUNICACIONES		
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo, generación y divulgación de contenidos de las soluciones tecnológicas, para disponer de servicios de información actualizados.		
Fecha de inicio	miércoles, 30 de julio de 2025	Fecha de terminación	martes, 30 de diciembre de 2025
Período objeto del informe:	01 de agosto de 2025 al 04 de agosto de 2025		

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
OBLIGACIONES GENERALES			
Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones generales pactadas durante el periodo de reporte del informe.			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
Obligación contractual		Actividad desarrollada	Observaciones o comentarios del Supervisor
1	Generar piezas informativas como notas de prensa, boletines, comunicados, artículos y otros materiales que respalden las estrategias de comunicación externa del Ministerio	No se requirieron actividades asociadas al desarrollo de la obligación en el periodo objeto del informe.	No Aplica
2	Apoyar la gestión para la publicación y distribución de información clave sobre las acciones y programas ejecutados por el Ministerio en distintos medios externos.	No se requirieron actividades asociadas al desarrollo de la obligación en el periodo objeto del informe.	No Aplica
3	Apoyar la convocatoria, contacto, atención y gestión de solicitudes de medios de	No se requirieron actividades asociadas al desarrollo de la obligación en el periodo objeto del informe.	No Aplica

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

	comunicación, promoviendo la divulgación efectiva de mensajes e iniciativas del Ministerio			
4	Realizar un monitoreo constante de las noticias, publicaciones y contenidos generados por distintos medios de comunicación en materia de salud, y aportar insumos comunicacionales que contribuyan a la gestión estratégica.	Se realizó monitoreo de los diferentes medios de comunicación entregando un PDF con la relación de las noticias más relevantes del día.	Las evidencias del cumplimiento de la obligación están descritas en el documento "Informe de Actividades y Evidencia_AGO25"	Se verifica y aprueba las actividades y obligaciones a las que haya lugar
5	Brindar acompañamiento durante ruedas de prensa, eventos convocados por el Ministerio de Salud, y mesas de trabajo en espacios institucionales, sectoriales o intersectoriales, según lo requerido en el marco del objeto contractual.	No se requirieron actividades asociadas al desarrollo de la obligación en el periodo objeto del informe.	No Aplica	No Aplica
6	Gestionar de manera oportuna y estratégica la comunicación en situaciones de crisis, garantizando la emisión de mensajes claros, veraces y coherentes que protejan la reputación del Ministerio de Salud y Protección Social, minimicen el impacto negativo en la opinión pública y fortalezcan la confianza de los públicos externos.	No se requirieron actividades asociadas al desarrollo de la obligación en el periodo objeto del informe.	No Aplica	No Aplica
7	Identificar y proponer nuevas estrategias de comunicación, herramientas o	No se requirieron actividades asociadas al desarrollo de la obligación en el periodo objeto del informe.	No Aplica	No Aplica

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

	tendencias innovadoras en el ámbito de la comunicación que contribuyan a optimizar la divulgación de las acciones misionales del Ministerio.			
8	Participar en las reuniones de conceptualización, campañas y estrategias institucionales, así como en los demás espacios de discusión a los que se convoque.	Participación en las reuniones: - Seguimiento diario al brote de fiebre amarilla del 01-ago-25. - Comité de redacción 01-ago-2025 - Seguimiento diario al brote de fiebre amarilla del 04-ago-25.	Las evidencias del cumplimiento de la obligación están descritas en el documento "Informe de Actividades y Evidencia_AGO25"	Se verifica y aprueba las actividades y obligaciones a las que haya lugar
9	Elaborar y presentar informes periódicos que detallen las actividades realizadas de acuerdo con el objeto contractual y las obligaciones.	Se entrega el presente informe asociado a la ejecución de actividades del 30 al 31 de julio de 2025.	Informe Parcial de Ejecución y Supervisión	Se verifica y aprueba las actividades y obligaciones a las que haya lugar

OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO

Certifico que di cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo descritas en el estudio previo durante el periodo del informe

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

MARIA ALEJANDRA QUIJANO LOZANO

Fecha: 11/09/2025

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:

- La contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas). SI ☒ NO ☐
- De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).
- El contratista aportó la certificación de examen pre-ocupacional como adjunto a los documentos correspondientes al primer pago del Contrato, en cumplimiento de lo previsto del artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

SI ☒ NO ☐

4. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por La contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención. SI ☒ NO ☐

5. A la fecha SI ☐ NO ☒ existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.

6. Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos.

OBSERVACIONES

La contratista cumplió con el 100% de las obligaciones contractuales durante el periodo del 1 al 4 de agosto de 2025

En constancia, firmo:

JOHANA ELENA LOPEZ VEGA
Supervisor (es)/Interventor (es)

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., jueves, 11 de septiembre de 2025